



## Merkblatt zur Arbeitsplatzsuche

Dieses Visum ermöglicht es interessierten Fachkräften aus Drittstaaten, die einen Hochschulabschluss besitzen, für max. sechs Monate zur Arbeitsplatzsuche nach Deutschland zu kommen, um vor Ort eine ihrer Qualifikation entsprechende Arbeit zu finden.

Allgemeine Informationen zur Fachkräftemigration finden Sie im Fachkräfteportal [www.make-it-in-germany.com](http://www.make-it-in-germany.com)

**Für die Beantragung benötigen Sie folgende Unterlagen mit je 2 Kopien in DIN A4 Format:**

- Reisepass
- Antrag (und Belehrung nach §54 Abs.2 Nr.8 i.V.m.§53 [AufenthG](#))
- Lebenslauf über den beruflichen Werdegang, mit Zeugnissen, Diplomen o.ä.
- Deutscher Hochschulabschluss oder anerkannter ausländischer, einem deutschen vergleichbarer Hochschulabschluss
- Motivationsschreiben mit Angaben zur geplanten Arbeitsplatzsuche (Branche, Region, geplanter Aufenthaltsort/Unterkunft etc.)
- Soweit bereits verfügbar: weitere Nachweise über Ihre Vorbereitung der Arbeitsplatzsuche

Ob Ihr ausländischer Hochschulabschluss anerkannt oder vergleichbar ist, können Sie in der Datenbank ANABIN abfragen: <http://anabin.kmk.org>

Nach positiver Entscheidung über den Visumantrag müssen Sie vor Aushändigung des Visums einen **Nachweis über einen bestehenden Reisekrankenversicherungsschutz** vorlegen, sofern ein Nachweis darüber nicht bereits vorher vorgelegt worden ist.

**Achten Sie auf die Abgabe vollständiger Antragsunterlagen! Unvollständige Anträge können zur Ablehnung des Visumsantrags führen.**

Die Bearbeitungszeit Ihres Visumantrags beträgt erfahrungsgemäß zwischen 7 und 14 Tagen, kann im Einzelfall jedoch auch hiervon abweichen.

Wenn über Ihren Antrag entschieden wurde, wird die **Botschaft Sie kontaktieren.**

**Ablehnungen** werden per Post / E-Mail versandt oder müssen persönlich abgeholt werden. Bitte beachten Sie, dass während der Dauer des Verfahrens keine Auskünfte zum Sachstand erteilt werden können, auch nicht an den Arbeitgeber oder sonstige nicht Verfahrensbeteiligte.

Die Gebühren für ein Visum zur Arbeitsaufnahme liegen bei 75 € und werden **ausschließlich in Usbekischen SUM** (nach dem aktuellen Wechselkurs) bei der Abgabe des Antrages erhoben. Geldscheine müssen von 2001 und jünger, in gutem Zustand, ohne Stempel und ohne Aufschrift versehen sein.

Weitere Informationen zur Vereinbarung eines Termins und zu den Öffnungszeiten der Visastelle finden Sie auf dem [Merkblatt zum Visumsantragsverfahren](#) und dem [Merkblatt zum Terminvergabesystem](#).

Adresse:

100017 Taschkent  
Sharaf Rashidov Str. 15

Tel.: +998-71 120 84 86  
Fax: +998-71 120 84 80

E-mail: [info@taschkent.diplo.de](mailto:info@taschkent.diplo.de)  
Internet: [www.taschkent.diplo.de](http://www.taschkent.diplo.de)

Zeitunterschied:

Taschkent – MEZ/MESZ: + 4/3 Std.  
(8 Uhr MEZ/MESZ = 12/11 Uhr Taschkent)